



為供應商提供的 資訊

www.ocp.dc.gov

承包與採購辦公室的 職責是購買商品

承包與採購辦公室（OCP）屬於首席採購官領導，為向哥倫比亞特區的市長報告的各政府機構提供採購服務。OCP按照購買的商品劃分為下列小組：建築翻新與新建；資訊技術設備與服務；全市承包及特區供應日程計劃；交通運輸與專用設備；人員護理器材與服務；專業服務與公眾安全；普通道路與高速公路及結構；特區政府應急準備承包辦公室；以及簡化採購組。每個小組由一位高級經理負責，配備多名助理商品經理以及其他採購與承包專業人員。這些經驗豐富的採購官員利用其專長有效地採購商品與服務，滿足各機構的不同需求。一批資深人員負責支持OCP的採購運作，提供法律、採購技術、業務經營及資訊技術等方面的支援。欲瞭解OCP工作人員名單或了解特區供貨計劃，請查閱OCP網站：
www.ocp.dc.org

與OCP進行業務往來的 基本要求

法律規定在簽約之前必須獲得哥倫比亞特區政府的某些批准。進一步要求根據具體情況有所不同。下文所列是基本要求及聯絡資訊：

聯邦身份號碼、Dun及Bradstreet號碼 www.dnb.com

在簽約之前，供應商必須提供聯邦納稅人號碼及D&B號碼。簽約前還可能要求提供D&B關於供應商的報告。

電話：1-800-333-0505

稅務辦公室（OTR）——遵守稅法 www.cfo.dc.gov

如果合同數額達到或超過100,000美元，供應商必須出具書面文檔，證明沒有欠稅。如果欠稅，則必須提供經批准的分批納稅計劃。

941 North Capitol Street, N.E. 電話：202-727-4829
Washington, D.C. 20002

市長：安東尼·威廉姆斯
www.dc.gov

基本要求（續）

就業服務部（DOES）

www.does.dc.gov

•失業稅

如果合同數額達到或超過100,000美元，供應商必須出具最新繳稅證明。

609 H Street, N.E., Suite 353-367
Washington, D.C. 20002

電話：202-698-7550
傳真：202-698-5706

•第一來源協議

如果合同數額達到或超過100,000美元，供應商必須簽署「第一來源協議書」。該協議書要求供應商就合同所創造的就業機會在招聘、推薦及安置新員工方面把DOES作為第一來源。

609 H Street, N.E., Room 427
Washington, D.C. 20002

電話：202-698-6001
傳真：202-698-5717

小型與當地企業開發部

www.olbd.dc.gov

•平權行動計劃

適用於超過25,000美元的合同

•當地、小型、殘障人士企業及居民企業業主證書

在競爭招標過程中，持有上述證書的供應商享受優先考慮待遇。OCP支持市長關於加強特區經濟發展的計劃。OCP鼓勵所有合格的特區企業考慮獲取以上證書。

441 4th Street, N.W., Suite 970N
Washington, D.C. 20001

電話：202-727-3900
傳真：202-724-3786

機會

招標與開標通知

法規要求凡超過小額採購限額的招標項目至少在當地普遍發行的一份報紙上刊登通知。招標通知目前刊載於「華盛頓時報」分類廣告欄。通知亦可載於「華盛頓郵報」、「華盛頓知情者」、「El Pregonero」、「亞裔財富雜誌」或其他當地報紙。

招標與開標通知亦載於OCP網站 www.ocp.dc.gov。可在哥倫比亞特區圖書館下的各分部上網查閱，亦可前往OCP辦公室查閱，地址是：441 4th St. NW, Suite 700S, Washington, DC。

供應商登記

供應商可在OCP網站上登記（www.ocp.dc.gov），請點擊「網上供應商登記表」（Online Vendor Registration）。

一般問題請洽供應商關係辦公室，電話號碼是：202-727-0252。



441 4th Street, N.W.
Suite 700 S
Washington, DC 20001
www.ocp.dc.gov

2005年10月1日